

令和4年度履修手続きについて(学類)

1 履修登録について

- 履修登録は、インターネット(アカンサスポータル)を利用して行います。
 - 金沢大学 Web サイト[アカンサスポータル]→[学務情報サービス]→[履修・成績情報]→[履修登録]
(学外からも利用可)
- 必ず自己の責任で、履修登録期間(補正期間含む)内に履修登録をし、履修許可科目の確認を行うこと。
- 履修登録の日程は、別紙「令和4年度 履修登録日程(保健学類)」を確認すること。
- 登録方法は、<https://note.w3.kanazawa-u.ac.jp/contents/969> のマニュアルを参照すること。

マニュアルはこちら↓



2 注意事項

履修登録期間 (補正期間含む)	<ul style="list-style-type: none"> 各クォーター・学期の履修登録期間(補正期間含む)内に、履修する全ての科目を登録すること。 実習, 集中講義, 卒業研究, 通年科目を含む履修希望科目を忘れずに登録すること。 必修科目を登録し忘れていないことを、各自、自己責任の下、必ず確認すること。 同じ曜日・時限で専攻によって時間割コードが異なる科目があるので、必ず自専攻の時間割表でコードを確認すること。 入学年度によってカリキュラムが異なるので、入学時に配付された保健学類「学生の手引」を確認し、間違いのないように気をつけること。 登録及び補正が必要な場合は、履修登録期間(補正期間含む)内に、各自修正すること。 履修登録補正期間後の登録や補正は一切認めないので、十分注意すること。 登録していない授業科目は、授業に出席する・試験を受ける等をして単位認定されないため、登録忘れがないかを十分に注意して確認すること。 棄却された科目がある場合は、理由を十分に考えること(時限重複のミスが多い)。 原則、自分のPC・スマホから登録すること。学内の共用パソコンを利用する場合は、台数が限られるため速やかな入力処理を心がけること。期間後半は混雑が予想されるので、できるだけ早めの登録を心がけること。 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr style="background-color: #fce4d6;"> <th style="text-align: center;">共用パソコン設置場所</th> <th style="text-align: center;">利用可能時間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>学術メディア創成センター2F ラウンジ</td> <td>8:00~19:00(平日のみ)</td> </tr> <tr> <td>総合教育講義棟ラーニングcommons</td> <td>7:00~19:50(平日のみ)</td> </tr> <tr> <td>中央図書館, 自然科学系図書館, 医学図書館, 保健学類図書室</td> <td>開館時間中</td> </tr> <tr> <td>保健学類3号館1F マルチメディア端末コーナー(※図書室向い)</td> <td>7:00~20:00(平日のみ)</td> </tr> </tbody> </table>	共用パソコン設置場所	利用可能時間	学術メディア創成センター2F ラウンジ	8:00~19:00(平日のみ)	総合教育講義棟ラーニングcommons	7:00~19:50(平日のみ)	中央図書館, 自然科学系図書館, 医学図書館, 保健学類図書室	開館時間中	保健学類3号館1F マルチメディア端末コーナー(※図書室向い)	7:00~20:00(平日のみ)
共用パソコン設置場所	利用可能時間										
学術メディア創成センター2F ラウンジ	8:00~19:00(平日のみ)										
総合教育講義棟ラーニングcommons	7:00~19:50(平日のみ)										
中央図書館, 自然科学系図書館, 医学図書館, 保健学類図書室	開館時間中										
保健学類3号館1F マルチメディア端末コーナー(※図書室向い)	7:00~20:00(平日のみ)										
履修登録補正期間 終了後	<ul style="list-style-type: none"> 履修時間割表にて、確定した履修登録状況を確認すること。 (注意!) 必要な場合は、各自で履修時間割表を印刷する又はPDFファイルで保存すること。 										

3 その他

- 履修許可に不都合があると認められる場合は、予告なく許可を取り消すことがある。
- 上記以外の注意・呼び出し・変更事項は随時本学類1号館2階掲示板及びアカンサスポータルメッセージで通知する。見落とすと不利益を被ることがあるので十分留意すること。

令和4年度 履修登録日程(保健学類)

Q1 前期

	日	月	火	水	木	金	土
3月	27	28	29	30	31	1	2
				7:00~ 履修登録期間 ~23:59			
4月	3	4	5	6	7	8	9
	9:00 抽選結果公開 12:30~ 履修登録補正期間						
	10	11	12	13	14	15	16
履修登録補正期間 ~23:59			以降 確定した履修登録状況確認・印刷				

Q2

	日	月	火	水	木	金	土
5月	15	16	17	18	19	20	21
				7:00~ 履修登録期間			
	22	23	24	25	26	27	28
	履修登録期間 ~23:59			9:00 抽選結果公開 12:30~ 履修登録補正期間			
6月	29	30	31	1	2	3	4
	履修登録補正期間 ~23:59						
	5	6	7	8	9	10	11
					7:00~ 履修登録補正期間		
6月	12	13	14	15	16	17	18
	履修登録補正期間 ~23:59						以降 確定した履修登録状況確認・印刷

Q3 後期

	日	月	火	水	木	金	土
9月	18	19	20	21	22	23	24
				7:00~ 履修登録期間			
	25	26	27	28	29	30	1
履修登録期間 ~23:59			9:00 抽選結果公開 12:30~ 履修登録補正期間				
10月	2	3	4	5	6	7	8
	履修登録補正期間						
	9	10	11	12	13	14	15
履修登録補正期間 ~23:59			以降 確定した履修登録状況確認・印刷				

Q4

	日	月	火	水	木	金	土
11月	13	14	15	16	17	18	19
				7:00~ 履修登録期間			
	20	21	22	23	24	25	26
	履修登録期間 ~23:59			9:00 抽選結果公開 12:30~ 履修登録補正期間			
12月	27	28	29	30	1	2	3
	履修登録補正期間 ~23:59						
	4	5	6	7	8	9	10
					7:00~ 履修登録補正期間		
12月	11	12	13	14	15	16	17
	履修登録補正期間 ~23:59						以降 確定した履修登録状況確認・印刷